

Detalle de la Oferta

Título del Aviso

Asistente Administrativo (Reemplazo) Comunas Curicó y Penciahue

Empresa

FUNDACION INTEGRAL

Vacantes

2

País, Región, Comuna

Chile Maule

Actividad de la Empresa

Servicios Varios

Fecha Publicación

04/02/2013

Fecha Expiración

06/04/2013

Descripción del Negocio

ESTABLECIMIENTO DE ENSEÑANZA PREESCOLAR

Dirección Web de la Empresa

www.integra.cl

Cargo

Asistente / Educación / Docencia / Capacitación

Nivel de Estudios Requeridos

Centro de Formación Técnica (C.F.T.)

Jornada

Completa

Tipo Contrato

Plazo Fijo

Renta ofrecida

Contenido Reservado

Requisitos

Estudios(Titulado) , 1 Años de experiencia mínima

Descripción

Asistente de Párvulos Reemplazo Pre y Post Natal Comunas de Curicó y Penciahue

Objetivo del Cargo

Administrar y ejecutar los procedimientos y actividades operativas, relacionadas con los recursos materiales, financieros, humanos y de información de que dispone el jardín infantil, todo de acuerdo a las políticas institucionales.

Funciones Principales:

General: Administrar y ejecutar los procedimientos y actividades operativas, relacionadas con los recursos materiales, financieros, humanos y de información de que dispone el jardín infantil, todo de acuerdo a las políticas institucionales.

Niños y Niñas: Otorgar un adecuado servicio de atención, a través de la supervisión y ejecución oportuna de los trámites operativos relacionados con los niños y niñas del jardín infantil.

Personal Jardín Infantil: Entregar un adecuado servicio de atención, a través de la gestión oportuna de los requerimientos administrativos de sus compañeras de trabajo y de la Institución.

Establecimiento: Mantener un óptimo funcionamiento del jardín infantil, cautelando y velando por el cumplimiento de los procedimientos y actividades operativas de éste.

Fundación: Contribuir al logro de la Misión Institucional, demostrando un alto nivel de calidad, compromiso y responsabilidad social en la realización de las tareas propias del cargo.

Requisitos de Postulación:

Educación Formal: Título Técnico Medio o Superior en Administración de Empresas o carreras técnicas afines, reconocidas por el Ministerio de Educación (Contabilidad, Bienestar Social, Secretariado).

Experiencia laboral: Mínima de un año en el ejercicio del Cargo o similares.

Cierre de postulaciones 30 de enero de 2013

Beneficios:

Ser parte de una de las Fundaciones más grandes del país

Alimentación

Uniforme

Capacitación

Requerimientos

No posee requerimientos anexos

Consultas para el postulante

Contesta las siguientes preguntas. Tus respuestas son indispensables para postular al cargo

Pregunta 1: Indique la o las comunas a las cuales desea postular.

Ranking

Filtro Educación : *(no definido)*

Actualización : *(no definido)*

Edad : *(no definido)*

Género : *(no definido)*

Idiomas : *(no definidos)*

Filtro Laboral : *(no definido)*

Trabaja : *(no definido)*

Experiencia : *(no definido)*

Renta : \$1 - \$1

Región : *(no definido)*

Comuna : *(no definido)*

País : Chile